

URSULA KELLER

Schweizerin, geboren am 27. März 1989



AUSBILDUNG - WEITERBILDUNG

- 08/2012 – HEUTE **Universität St.Gallen (HSG), St. Gallen, Schweiz**
Voraussichtlicher Abschluss als Master of Arts in International Affairs and Governance (M.A. HSG)
• Aktueller Notendurchschnitt: 5.1
• Schwerpunkte: Entwicklungszusammenarbeit, Sicherheitspolitik, Wirtschaftsvölkerrecht, International Governance and Economics
- 09/2010 – 02/2011 **Université de Genève, Genf, Schweiz**
Austauschsemester
- 07/2009 – 08/2009 **Oxford English Center, Oxford, Grossbritannien**
Sprachaufenthalt
- 08/2008 – 02/2012 **Universität St.Gallen (HSG), St. Gallen, Schweiz**
Abschluss als Bachelor of Arts in International Affairs (B.A. HSG)
• Notendurchschnitt: 4.6
• Bachelorarbeit: „Frauen, Frieden und Krieg. Herausforderungen in der lokalen Implementierung der UN Resolution 1325.“ (Note: 5.5)
- 08/2004 – 06/2008 **Kantonsschule am Burggraben, St. Gallen, Schweiz**
Eidgenössische Matura
• Notendurchschnitt: 5.3
• Schwerpunkt: Wirtschaft und Recht



BERUFSERFAHRUNG

- 09/2014 – HEUTE **Schweizerische Botschaft, Berlin, Deutschland**
Praktikum in der Politik- und Presse-Abteilung
- 06/2008 – HEUTE **PMO Keller GmbH, Rorschacherberg, Schweiz**
www.pmo-keller.ch
Backoffice Mitarbeiterin
• Erstellung und Bearbeitung von diversen Präsentationen, Dokumentationen und Tagungsmaterialien
• Mitarbeit bei der Organisation und Durchführung von Projektarbeiten im Gesundheitswesen Schweiz
• Administrative Organisation des Tagesgeschäftes
- 06/2014 – 08/2014 **UBS AG, Paradeplatz Zürich, Schweiz**
www.ubs.ch
Intern COO Global Emerging Markets Developments Programs, 100%
• Selbstständige Organisation der monatlichen Onboarding-Woche für new joiners
• Unterstützung in der Entwicklung, Planung und Durchführung diverser In-House-Weiterentwicklungen
- 03/2011 – 11/2013 **Universität St.Gallen (HSG), St. Gallen, Schweiz**
www.iwi.unisg.ch
Junior Research Assistant beim Institut für Wirtschaftsinformatik (IWI-HSG), 40%-80%
• Selbstständige Erarbeitung und Analyse von Literaturübersichten für wissenschaftliche Publikationen

- Ausführung von grundlegenden statistischen Analysen für Projekte und Reports
- Unterstützung in der Datenerhebung und Datengewinnung von Forschungsprojekten
- Formatierung und Korrektur wissenschaftlicher Aufsätze in englischer und deutscher Sprache
- Planung und Organisation von Veranstaltungen sowie Anlässen im deutschsprachigen Raum für bis zu 100 Personen
- Pflege der Kontaktdatenbank mit dem CRM-System Lotus Notes

02/2010 – 04/2012

OLMA Messen St.Gallen, St. Gallen, Schweiz

www.olma-messen.ch

- Besucherbefragerin

06/2011 – 09/2011

ASRA Trust India, Neu Delhi, Indien

www.asra.org.in

- Eigenhändig organisiertes Praktikum in Indien
- Selbstständige Durchführung einer Erfolgsstudie zu den Mikrokredit-Vergaben von ASRA Trust an bedürftige Familien in Neu Delhi

10/2010 – 01/2011

CipherTec SA, Genf, Schweiz

Administration des Vertriebs und Betreuung des schweizweiten Marketings

06/2009 – 03/2010

St. Galler Business School, St. Gallen, Schweiz

www.sgbs.ch

Studentische Mitarbeiterin

- Auf Basis einer Recherche über das St.Galler Konzept für Integriertes Management von Professor Bleicher umfangreiche Seminarunterlagen entwickelt und der Geschäftsleitung präsentiert
- Teilnehmerunterlagen für Executive Seminare gestaltet und zusammengestellt

05/2008 – 07/2009

Migros Genossenschaft Schweiz, St. Gallen, Schweiz

www.klubschule.ch

- Mitarbeiterin Prometric
- Eigenständige Organisation und Koordination von Prometric-Fachprüfungen, sowie deren Aufsicht in Englisch

EXTRACURRICULARES ENGAGEMENT

03/2014

Europarat, Strassburg, Frankreich

Teilnahme am Congress of Local and Regional Authorities of the Council of Europe als Praktikantin von Beat Hirs, Vizepräsident der Schweizer Delegation

08/2012 – HEUTE

oikos St. Gallen, St. Gallen, Schweiz

Mitglied des studentischen Vereins an der Universität St.Gallen, sowie der Initiative Social Entrepreneurship von oikos St. Gallen

- Teamentwicklungsaktivitäten pro Semester geplant und durchgeführt
- Mitarbeit bei der Organisation des Social Impact Awards

02/2013 – 11/2013

oikos St. Gallen, St. Gallen, Schweiz

Mitglied des Organisationskomitees von GoBeyond 2013

- Plattform für Studierende, um sich über alternative Karrieremöglichkeiten im regierungsnahen Umfeld und in internationalen Organisationen, wie zum Thema Nachhaltigkeit zu informieren
- Partnerakquise und -betreuung während der dreitägigen Konferenz

Institute for Cultural Relations Policy, Budapest, Ungarn

Teilnahme an der ICRP International Conference

„The Balkans Dialogue: Conflict Resolution and EU Accession Politics in the Balkans and Turkey“



Universität St.Gallen (HSG), St. Gallen, Schweiz

Startwochentutorin in der Startwoche 2010

- Bearbeitung der Fallstudie zusammen mit den neuen Studierenden
- Einschlägige Erfahrungen im praktischen Projektmanagement

Universität St.Gallen (HSG), St. Gallen, Schweiz

2. HSG Gründergarage

- Unterstützung technologieorientierter und möglichst innovativer Start-ups und Jungunternehmen der HSG-Standbetreuung

Gemeinde Rorschacherberg, Rorschacherberg, Schweiz

Stimmzählerin der Ortsgemeinde Rorschacherberg

SJAS Stiftung Schweiz, Bern, Schweiz

Auslandschweizerlager Flumserberg

- Köchin in einem zweiwöchigen Sommerlager
- Unterstützung des Leitungsteams

Turnverein Rorschach, Rorschacherberg, Schweiz

Mitglied der Wettkampfgruppe Aerobic

- Teilnahme an regelmässigen Wettkämpfen
- Drittplatzierung am Eidgenössischen Turnfest, Rubrik: Aerobic Grossfeld

Pfadfinder Rorschach, Rorschacherberg, Schweiz

Stufenleiterin der Pfadi Rorschach

- Wöchentliche Samstagnachmittagsprogramme geplant und durchgeführt
- Führung eines 5-köpfigen Leitungsteams
- Zweimal jährliche Lagerhauptleitung von bis zu 70 Kindern im Alter von 6-14 Jahren

SPRACHKENNTNISSE UND BESONDERE INFORMATIKKENNTNISSE

Deutsch	Muttersprache
Englisch	Verhandlungssicher (HSG Niveau II <> C2 GER) <ul style="list-style-type: none">• Acht Jahre Schulunterricht• Vierwöchiger Sprachkurs in Oxford 2009
Französisch	Fließend in Wort und Schrift (HSG Niveau I <> B2 GER) <ul style="list-style-type: none">• Sieben Jahre Schulunterricht• Austauschsemester an der Univeristé de Genève 2011
Gute Kenntnisse	Microsoft Office inkl. Visio, NVivo, Endnote, Mendeley, Typo3, Tableau, Lotus Notes

INTERESSEN

Sport	Wöchentliches Jogging, Trekkingtouren u.a. zum Everest Base Camp 2012, Snowboard fahren und Schneeschuh-Wanderungen in den Schweizer Alpen
Musizieren	Regelmässiges Spielen des Pianos als Ausgleich, fünf Jahre wöchentlicher Unterricht
Kochen	Diverse Kochkurse im In- und Ausland besucht

